



# Comune di Castelvete sul Calore

Provincia di Avellino

## BANDO DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 AUTORIZZAZIONE PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO CON CONDUCENTE MEDIANTE AUTOVETTURA

### IL RESPONSABILE DELLO SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

**VISTO** il D.Lgs. 30 aprile 1992 n. 285 "Nuovo codice della strada" e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.P.R. 16 dicembre 1992 n. 495 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del nuovo codice della strada";

**RICHIAMATA** la Legge 15 gennaio 1992 n. 21 "Legge quadro per il trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea";

#### **ATTESO:**

- che la citata Legge n. 21 del 15.1.1992, all'art. 4 comma 2 prevede che le Regioni stabiliscono criteri a cui i Comuni debbono attenersi nel redigere i regolamenti per l'esercizio dei servizi pubblici non di linea;
- che la Regione Campania non ha legiferato a riguardo;
- che l'art. 5 della legge in questione dispone che *"I comuni, nel predisporre i regolamenti sull'esercizio degli autoservizi pubblici non di linea, stabiliscono:*
  - a) il numero e il tipo dei veicoli e dei natanti da adibire ad ogni singolo servizio;*
  - b) le modalità per lo svolgimento del servizio;*
  - c) i criteri per la determinazione delle tariffe per il servizio di taxi;*
  - d) i requisiti e le condizioni per il rilascio della licenza per l'esercizio del servizio di taxi e della autorizzazione per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente";*

**VISTO** il D.Lgs. 19.11.1997 n. 422, "Conferimento agli Enti Locali di compiti e funzioni in materia di trasporto pubblico locale";

**VISTO** il D.Lgs. 18/08/2000 n.267 e successive modifiche e integrazioni con particolare riguardo all'art. 42 e riconosciuta la propria competenza in merito;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 22 dicembre 2017 con la quale è stato approvato il *"Regolamento comunale per il servizio di noleggio con conducente mediante autovettura"* in visione nel sito del comune sezione Amministrazione Trasparente - Disposizioni Generale - Atti generali - Regolamenti Comunali;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 59 del 28-11-2018 (R.G. n. 318), con la quale è stato approvato il presente bando

#### **RENDE NOTO**

che a norma del vigente Regolamento comunale per il servizio di noleggio con conducente mediante autovettura, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 22 dicembre 2017, è indetto un **bando di concorso per l'assegnazione di n. 1 autorizzazione per il servizio di noleggio con conducente mediante autovettura (NCC).**

**Si precisa a riguardo che l'autorizzazione oggetto del presente bando è riferita all'attività da effettuarsi con veicoli che devono stazionare, a disposizione degli utenti, in autorimesse esistenti sul territorio comunale ed è vietato adibirli a servizi diversi da quelli cui sono destinati.**

**Detta condizione sarà pertanto accertata dagli uffici preposti quale modalità di espletamento del servizio a pena di revoca dell'autorizzazione rilasciata**

## **ART. 1 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Per ottenere il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio del servizio di noleggio con conducente è richiesto, come disciplinato dall' art. 13 del Regolamento, il possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati appartenenti all'Unione Europea;
- iscrizione nei ruoli provinciali per conducente di veicoli adibiti ad autoservizi pubblici non di linea di cui all'art. 6 della legge n. 21/92, non necessariamente della provincia di appartenenza del Comune;
- non essere interdetto dall'assunzione di pubblici uffici;
- di non aver trasferito altra autorizzazione nei cinque anni precedenti;
- inoltre:
  - a) non essere incorso in condanne a pene detentive che comportino l'interdizione da una professione o da un'arte o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi presso qualsiasi impresa, salvo che sia intervenuta riabilitazione a norma dell'art. 178 del C.P.;
  - b) non essere incorso in provvedimenti adottati ai sensi della normativa antimafia vigente;
  - c) non essere incorso in provvedimenti di revoca o decadenza di precedente autorizzazione di esercizio sia da parte del comune al quale la domanda è stata presentata, sia da parte di altri comuni;
  - d) non essere incorso in condanne passate in giudicato per non aver rispettato i contratti collettivi di lavoro, le leggi previdenziali e fiscali, senza che sia intervenuta riabilitazione a norma dell'art. 178 del Codice Penale;
  - e) non essere incorso, in tre o più casi, in sanzioni amministrative definitive con riferimento all'effettuazione di servizi di trasporto.

Gli aspiranti dovranno, altresì, dichiarare:

- impegno ad attrezzare, entro e non oltre 30 giorni dalla comunicazione di assegnazione, dell'autorizzazione nel Comune di Castelvete sul Calore una rimessa, intesa come area privata coperta o a cielo aperto, di superficie utile a contenere il veicolo, dotata di idoneo spazio per l'espletamento delle attività amministrative, indicando anche se sarà di proprietà od in locazione/affitto;
- impegno a non esplicitare, pena la revoca della autorizzazione, altra attività lavorativa ove si partecipi come imprenditore privato ovvero a specificare il possesso di licenza di noleggio con conducente autobus ai sensi della legge 201/2003;
- di non essere affetto da malattia contagiosa o altra malattia che impedisca o sia pregiudizievole per l'esercizio del servizio.
- di essere proprietari, anche sotto forma di leasing, di un autoveicolo da adibire al servizio di noleggio dotato delle seguenti caratteristiche (art. 3 del Regolamento):
  - essere dotati di tutti gli strumenti ed i dispositivi prescritti dalle norme che disciplinano la circolazione stradale;
  - essere omologati per almeno quattro posti (compreso il conducente) e massimo nove (compreso il conducente);
  - essere accessibili a tutte le persone diversamente abili ed avere un portabagagli idoneo per trasportare ripiegata una sedia a rotelle o carrozzina di loro ausilio.

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e dichiarati dai candidati nelle forme ammesse. Gli stessi saranno accertati prima del rilascio dell'autorizzazione.

## **Art. 2 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di partecipazione, redatte in bollo da € 16,00 utilizzando l'allegato modello, indirizzate al SUAP del Comune di Castelvete sul Calore (AV) – C.so Umberto I n. 68 cap 83040 - dovranno pervenire al Protocollo dell'Ente, entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di pubblicazione del bando per estratto sulla Gazzetta Ufficiale – 4<sup>a</sup> Speciale n. 100 del 18/12/2018 e, precisamente, entro le ore 12,00 del 17/01/2019, con le seguenti modalità:

- consegna a mano, in busta chiusa, recante l'indicazione “Bando di concorso per l'assegnazione di n. 1 autorizzazione per il servizio di noleggio con conducente mediante autovettura (NCC)”

direttamente all'ufficio protocollo del comune di Castelvete sul Calore. La domanda medesima, pena l'esclusione, deve essere presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità. In tal caso, ai fini del rispetto dei termini della ricezione, farà fede la data e l'ora riportata sulla targhetta adesiva apposta sul plico.

- spedita tramite il servizio postale con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, indicando sul plico "Bando di concorso per l'assegnazione di n. 1 autorizzazione per il servizio di noleggio con conducente mediante autovettura (NCC)". La domanda medesima, pena l'esclusione, deve essere presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità. In tal caso, ai fini del rispetto dei termini della ricezione, farà fede la data e l'ora riportata sulla targhetta adesiva apposta sul plico dall'ufficio protocollo del comune di Castelvete sul Calore.
- trasmessa mediante posta elettronica certificata proveniente da indirizzo di posta elettronica del mittente anch'essa certificata (P.E.C.) all'indirizzo P.E.C. [protocollo.castelveteresc@pec.it](mailto:protocollo.castelveteresc@pec.it) riportante nell'oggetto: "Bando di concorso per l'assegnazione di n. 1 autorizzazione per il servizio di noleggio con conducente mediante autovettura (NCC)". Il modulo di domanda debitamente compilato deve essere sottoscritto con firma digitale oppure con firma autografa e, successivamente, scansionato in formato PDF o altro formato analogo o suscettibile di modifica ed inviato, pena l'esclusione, unitamente a copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità. In tal caso, ai fini del rispetto dei termini della ricezione, farà fede la data e l'ora di invio.

### **Art. 3 - TITOLI OGGETTO DI VALUTAZIONE PER LA REDAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Ai fini della redazione della graduatoria per l'assegnazione dell'autorizzazione vengono valutati i seguenti titoli con i punteggi a fianco di ognuno indicati:

1	Residenza nel Comune di Castelvete s/c	punti 0: non residenti punti 2: residente fino a 3 anni punti 3: residenti da 3 a 10 anni punti 4: residente oltre i 10 anni
2	Data di rilascio della patente di guida	punti 1: ogni due anni di anzianità
3	Titolo di studio	punti 0: scuola dell'obbligo punti 1: diploma punti 2: laurea triennale punti 3: laurea magistrale/specialistica
4	Titolo che attesti la conoscenza di una lingua straniera tra le seguenti: inglese, francese, tedesco o spagnolo	punti 0,5:

Il punteggio complessivo di ogni candidato è dato dalla sommatoria dei punti attribuiti ai diversi titoli posseduti. Per quanto riguarda la data di rilascio della patente di guida, il numero massimo di punti attribuibili è fissato in 3. Per quanto riguarda i titoli di studio si valuta un solo titolo. Per quanto riguarda i titoli di conoscenza della lingua straniera si valuta un solo titolo per lingua.

Ad eventuale parità di punteggio si favorirà il partecipante più giovane al fine di incentivare l'imprenditorialità giovanile.

### **Art. 4 - COMMISSIONE DI CONCORSO**

Il Responsabile del SUAP, scaduto il termine di presentazione delle domande, nomina con apposita determinazione, la Commissione di concorso per l'assegnazione dell'autorizzazione, composta come disposto dall'art. 12 del Regolamento, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- verificare l'ammissibilità delle domande;
- redigere l'elenco dei candidati ammessi al concorso e di quelli esclusi dal concorso;
- valutare i titoli previsti ed indicati dal presente Bando;
- formulare la graduatoria dei candidati e trasmetterla al Responsabile del SUAP.

### **Art. 5 - APPROVAZIONE GRADUATORIA E RILASCIO AUTORIZZAZIONE**

Ogni definitiva decisione in merito alla graduatoria formulata dalla Commissione è rimessa al Responsabile del competente Settore.

La graduatoria ha validità per due anni a decorrere dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on-line.

Ove l'autorizzazione assegnata per effetto del presente bando si rendesse vacante nel corso del suddetto biennio potrà essere coperta utilizzando la graduatoria medesima sino ad esaurimento. La graduatoria non assume valore per autorizzazioni di nuova istituzione.

#### **ART. 6 – DOCUMENTI DA PRESENTARE**

Il richiedente, una volta dichiarato assegnatario dell'autorizzazione, deve presentare, entro 30 giorni dalla notifica del provvedimento di assegnazione, la documentazione riguardante il possesso dei requisiti previsti dagli articoli 13 e 14 del Regolamento come peraltro riportato negli artt. 1 e 3 del presente bando non reperibili direttamente da questo comune.

L'assegnatario deve altresì fornire la prova, entro il predetto termine di 30 giorni, di aver attrezzato in questo Comune una rimessa, intesa come area privata coperta o a cielo aperto, di superficie utile a contenere il veicolo, dotata di idoneo spazio per l'espletamento delle attività amministrative, ed esibire altresì i seguenti documenti:

- contratto di locazione/affitto debitamente registrato in caso l'area in cui viene allestita la rimessa non sia di proprietà;
- planimetria della rimessa con indicate le aree destinate al veicolo e all'attività amministrativa.

#### **ART. 7 – INIZIO DEL SERVIZIO**

E' fatto obbligo al titolare dell'autorizzazione, sotto pena di decadenza, di provvedere al ritiro della autorizzazione ed iniziare l'attività di noleggio non oltre 30 giorni dalla comunicazione da parte del SUAP dell'avvenuta chiusura con esito positivo dell'istruttoria, salvo proroga di altri 60 giorni, da concedersi da parte del medesimo S.U.A.P., per comprovate esigenze.

La consegna della autorizzazione all'interessato resta tuttavia subordinata:

- alla prova della proprietà di un autoveicolo indicato nell'istanza, anche sotto forma di leasing;
- alla dimostrazione di aver contratto assicurazioni in forma e misura adeguata ai rischi derivanti da responsabilità civile per le cose e per le persone trasportate o investite.

La autorizzazione comunale di esercizio è rilasciata senza limitazioni di tempo e non è sottoposta ad alcuna vidimazione annuale; dovrà essere restituita al cessare dell'attività, per qualunque causa, salvi i casi di trasferimento, sub ingresso, voltura, decadenza e ulteriori, come disciplinati dal Regolamento comunale per il servizio di noleggio con conducente.

Sono fatti salvi i controlli di rito.

#### **Art. 8 – RINVIO**

Per quanto non previsto dal presente bando si intendono richiamate tutte le disposizioni di legge e del Regolamento comunale per il servizio di noleggio con conducente mediante autovettura, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 22 dicembre 2017.

#### **Art. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 del 24/07/2015 si informa che i dati personali forniti dai candidati, saranno raccolti presso il Comune di Castelvetero sul Calore per le finalità di gestione della presente procedura.

#### **Art. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI**

Il Responsabile del procedimento a cui potranno essere richieste ulteriori informazioni è il Responsabile delle Sportello Unico Attività Produttive Rag. Domenica Anna Matteis – tel. 082765054 email [ragioneria@comune.castelveteresulcalore.av.it](mailto:ragioneria@comune.castelveteresulcalore.av.it).

Copia del presente bando viene pubblicata all'Albo on line del Comune, sul sito istituzionale del Comune [www.comune.castelveteresulcalore.av.it](http://www.comune.castelveteresulcalore.av.it) nella home page e nella Sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di Concorsi" e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale – 4^ Speciale n. 100 del 18-12-2018.

Castelvetero sul Calore, 18/12/2018

Il Responsabile del SUAP  
Rag. Domenica Anna Matteis