



All. C

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
POLICLINICO "G. Martino" - MESSINA**

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E PROVE D'ESAME PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N.5 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO - INFERMIERE PEDIATRICO - CAT. D FASCIA INIZIALE.

AVVISO

L'A.O.U. "G. Martino" di Messina, in esecuzione della Delibera n. 1162 del 19/07/2018, bandisce la seguente selezione pubblica, per titoli e prove d'esame, per la copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di **Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere Pediatrico**, di cui n. 1 riservato alle categorie di cui alla legge 12.3.1999 n. 68.

REQUISITI DI AMMISSIONE

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato prima dell'immissione in servizio.
- c) Laurea in Infermieristica Pediatrica, ovvero Diploma universitario per Infermieri Pediatrici, ovvero Diploma conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale del profilo a concorso, precisamente diploma di Infermiere Pediatrico;
- d) iscrizione al relativo albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Tutti i requisiti di ammissione di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande d'ammissione.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice e firmate in calce senza necessità di alcuna autentica, (ai sensi del l'art. 39 del DPR 445 del 28.12.2000) devono essere indirizzate al Commissario dell'A.O.U. "G. Martino" Policlinico di Messina Via Consolare Valeria 98125 Contesse - MESSINA, entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla G.U.R.I.. Le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando nella G.U.R.I., nonché quelle inviate dopo la data di scadenza, non saranno ritenute valide.

Il Bando integrale sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'A.O.U. (www.polime.it - Sezione Concorsi).

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per l'invio della domanda e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva d'effetto.

La domanda dovrà essere presentata utilizzando esclusivamente una delle seguenti modalità:

a) Raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopraindicato.

La domanda si considera prodotta in tempo utile qualora spedita entro il termine stabilito, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno. A tal fine farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante. Non saranno imputabili all'amministrazione eventuali disguidi postali.

All'esterno della busta utilizzata per l'invio della domanda di partecipazione alla selezione deve essere indicata **"Domanda di Partecipazione alla selezione pubblica per Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere Pediatrico"**.

b) Tramite PEC, in un unico file formato PDF, all'indirizzo di posta elettronica protocollo@pec.polime.it, esclusivamente per i candidati in possesso di indirizzo personale di posta elettronica certificata. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'indirizzo della casella di PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato. La validità di invio mediante PEC, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata della quale deve essere titolare. Non sarà pertanto valido l'invio da casella di posta semplice/ordinaria, anche se indirizzata alla PEC aziendale, o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale il candidato non è titolare. Qualora, in considerazione dei titoli che si intendano presentare, non sia possibile per ragioni tecniche inviare un unico file formato pdf sarà possibile inviare un archivio dei file aggregati in formato winzip o winrar utilizzando i relativi programmi di compressione del peso di ogni file.

N.B.: Se il candidato dispone di firma digitale (ai sensi del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione digitale), quest'ultima integra anche il requisito della sottoscrizione autografa. Se invece il candidato non dispone della firma digitale come sopra definita la domanda di partecipazione - a pena di esclusione - dovrà risultare sottoscritta (firma AUTOGRAFA in calce) e corredata da fotocopia di documento di identità in corso di validità. Si consiglia di controllare che la documentazione scannerizzata sia perfettamente leggibile, in particolare la firma autografa, al fine di evitare motivi di esclusione per omissioni non sanabili.

L'Azienda si riserva di non valutare le domande incomplete.

Nella domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo lo schema esemplificativo allegato, i candidati, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, dovranno dichiarare:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo devono dichiararne espressamente l'assenza;
- 5) i titoli di studio posseduti, con indicazione della data di conseguimento, della sede e denominazione della struttura presso la quale il titolo stesso è stato conseguito, e i requisiti specifici di ammissione richiesti dal concorso;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 8) di non essere incorsi nella dispensa o destituzione da precedenti pubblici impieghi;

9) gli eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze, in caso di parità di punteggio, come previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i.;

10) l'eventuale appartenenza alle categorie di cui alla Legge n. 68/99.

11) l'indirizzo PEC o, in alternativa, il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione che, in caso di mancata indicazione, verrà inviata alla residenza di cui al precedente punto 1;

12) di accettare tutte le indicazioni contenute nel presente bando e di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003;

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dal concorso.

Alla domanda deve essere allegata una fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 non viene richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda.

I beneficiari della Legge 05.02.1992 n. 104, devono specificare nella domanda di partecipazione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove d'esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

L'amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di documentazione dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione ai suddetti concorsi i concorrenti devono allegare autocertificazione redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/00, attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui sopra. Si evidenzia che, in base all'art. 15 della legge n. 183/2011 e alla direttiva del Ministero della P.A. e della semplificazione n. 14/2011, le certificazioni rilasciate dalle pubbliche amministrazioni in ordine a stati qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati e le pubbliche amministrazioni, dal 01 gennaio 2012, non possono più accettare né richiedere le suddette certificazioni. Pertanto, in luogo delle certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione il candidato deve obbligatoriamente presentare dichiarazioni sostitutive, ai sensi del D.P.R. n. 445/00 e della legge n. 183/2011, con le modalità suindicate e, in particolare:

1) con riferimento al servizio prestato il candidato dovrà presentare dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà contenente l'esatta denominazione dell'Ente, precisando se si tratta di struttura pubblica o privata convenzionata/accreditata ecc., il profilo professionale, il tipo di rapporto di lavoro (a tempo pieno o a tempo parziale), le date di inizio e di conclusione del servizio, le eventuali interruzioni (aspettative, sospensioni ecc.) e quanto altro necessario per valutare il servizio stesso. Dovrà inoltre dichiarare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46, D.P.R. n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, la dichiarazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;

2) con riferimento ai corsi di formazione e aggiornamento il candidato dovrà presentare copie degli attestati unitamente a dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità agli originali. Per la valutazione dei servizi e titoli equiparabili si fa rinvio al contenuto dell'art. 22 del D.P.R. 483/97, nonché del servizio prestato all'estero del successivo art. 23.

Alla domanda dovrà essere allegato in triplice copia ed in carta semplice, un elenco, datato e firmato, dei documenti prodotti, nonché un curriculum formativo e professionale autocertificato ai sensi del D.P.R. n. 445/00, datato e firmato, che consenta di valutare la professionalità maturata dal richiedente, contenente la descrizione delle esperienze professionali.

Possono essere, altresì, allegati altri documenti e titoli che il candidato ritenga utile presentare, fermo restando le limitazioni di cui all'art. 15 della legge n. 183/11. Le eventuali pubblicazioni dovranno essere edite a stampa e devono comunque essere presentate in originale, in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero in copia semplice, unitamente alla relativa dichiarazione

sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale. Non possono essere valutate le pubblicazioni delle quali non risulti l'apporto del candidato. Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà generiche o prive degli elementi utili ai fini della valutazione ovvero rese senza la prevista dichiarazione di responsabilità, ai sensi della normativa vigente, o non accompagnate da copia del documento di riconoscimento.

Qualora il candidato dichiari l'appartenenza alle categorie previste dalla L. 68/99, lo stesso deve presentare, unitamente alla domanda di partecipazione, la relativa documentazione attestante il possesso dei requisiti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dai candidati. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre ad incorrere nelle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Ai sensi dell'art. 22 della L. n. 958 del 24.12.1986, i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate e nell'Arma dei carabinieri sono valutati con i corrispondenti punteggi che le commissioni esaminatrici attribuiscono per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni.

Alla domanda deve essere allegata la ricevuta in originale comprovante l'avvenuto pagamento del contributo spese, non rimborsabile, pari ad € 10,00; tale importo dovrà essere versato, con bonifico, presso la Banca UNICREDIT S.P.A. Codice IBAN IT 02 S 02008 16517 000300734322 Codice ENTE 9056509 sul conto intestato all'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "G. Martino" di Messina con la specificazione della causale di versamento come di seguito indicato: "Contributo partecipazione selezione pubblica a Tempo Indeterminato per Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere Pediatrico".

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà costituita come stabilito dall'art. 44 del D.P.R. n. 220/01, secondo le modalità previste dagli artt. 5 e 6 del D.P.R. medesimo.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione saranno effettuate in data, susseguente la scadenza di presentazione delle istanze di partecipazione alla presente selezione (30 giorni dalla pubblicazione sulla G.U.R.I.), che sarà pubblicata sul sito aziendale www.polime.it.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE

Il punteggio attribuibile a ciascun candidato ammonta, complessivamente, a 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame.

Per la valutazione dei titoli sono previsti 30 punti così ripartiti:

- titoli di carriera: punti 18;
- titoli accademici e di studio: punti 4;
- pubblicazioni e titoli scientifici: punti 2;
- curriculum formativo e professionale: punti 6.

I criteri per la valutazione dei titoli sono i seguenti:

TITOLI DI CARRIERA max punti 18

- servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nel profilo professionale di Infermiere generico o in qualifiche corrispondenti: punti 0,60 per anno;
- servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nella categoria c o d nel profilo professionale a selezione (Infermiere Pediatrico) o in qualifiche corrispondenti: punti 1,20 per anno;
- servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nel profilo professionale di capo sala o in qualifiche corrispondenti: punti 1,32 per anno;
- servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni in qualità di D.A.I. punti 1,44 per anno;
- servizio reso in convenzione presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nella categoria C, D, DS nel profilo professionale a selezione (infermiere Pediatrico) o in qualifiche corrispondenti punti 0,50 per anno;

il servizio prestato in qualità di infermiere presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo, è valutato, per il 25% della sua durata, come servizio prestato presso gli ospedali pubblici nella categoria di appartenenza (art. 21, comma 3, DPR 220/2001); i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate, ai sensi della l. 24/12/86 n. 958, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal decreto n. 220/01 per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio abbia svolto mansioni riconducibili al profilo a concorso (p. 1,20 x anno), ovvero con il minor punteggio previsto dal suddetto decreto per il profilo o mansioni diverse, ridotto del 50% (p. 0,60 x anno) (art. 20 comma 2 dpr 220/01).

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO max punti 4

- laurea in medicina e chirurgia: punti 2,00;
- laurea specialistica in Infermieristica Pediatrica: punti 1,50;
- altre lauree punti: 0,50;
- diploma D.A.I.: punti 1,00;
- diploma di abilitazione funz. dir. ass. Infermieristica Pediatrica: punti 0,75;
- ulteriori diplomi universitari relativi al personale infermieristico, conseguiti ai sensi dell'art. 6 c. 3 d. l.vo 502/92 e succ. mod. o equipollenti secondo quanto previsto dal D.M. 27/7/00: punti 0,50;
- ulteriori diplomi universitari conseguiti ai sensi dell'art. 6 c. 3 D.l.vo 502/92 e succ. mod. o equipollenti secondo quanto previsto dal D.M. 27/7/00: punti 0,25.

PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI max punti 2

- monografia: punti 0,10

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE max punti 6

- servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nel profilo professionale di ausiliario specializzato o in qualifiche corrispondenti - punti 0,12 per anno;
- servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nel profilo professionale di operatore tecnico addetto all'assistenza o in qualifiche corrispondenti - punti 0,24 per anno;

- servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nel profilo professionale di operatore socio sanitario o in qualifiche corrispondenti - punti 0,36 per anno;
- incarichi di insegnamento presso scuole per operatori prof.li per il personale del ruolo sanitario del comparto in materia attinente - punti 0,10 per ciascun anno e per ciascuna materia;
- partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di aggiornamento, simposi attinenti senza esami finali (sono valutabili solo quelli relativi all'ultimo triennio) - punti 0,02;
- partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di aggiornamento, simposi attinenti con superamento esami finali o con accreditamento ECM (sono valutabili solo quelli relativi all'ultimo triennio) - punti 0,04;
- partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di aggiornamento, simposi attinenti in qualità di relatore o docente (sono valutabili solo quelli relativi all'ultimo triennio) - punti 0,06;
- partecipazione a corsi di perfezionamento post diploma universitario di durata almeno annuale con superamento esami (es. strumentista sala operatoria, tecnico anestesia, ecc.) - punti 0,30;
- servizio in qualità di infermiere prestato presso strutture private non convenzionate - punti 0,24 per anno;
- attività libero professionale o di collaborazione in qualità di infermiere prestata presso strutture pubbliche o convenzionate - punti 0,12 per anno;

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

Le prove di esame saranno le seguenti:

PROVA SCRITTA: vertente su argomenti specifici attinenti al profilo a concorso; la prova scritta, ad insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice, potrà consistere anche nella soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica o multipla.

PROVA PRATICA: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche relative al profilo a concorso o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta; la prova, ad insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice potrà prevedere la soluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla attinenti ad aspetti tecnico/pratici relativi al profilo a concorso.

PROVA ORALE: vertente su argomenti attinenti al profilo a concorso;

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento, sia nella prova scritta che in quella pratica, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30, il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

In ossequio a quanto stabilito dall'art. 37, comma 1, del Decreto Lgs.vo 165/2001, nei bandi di concorso per l'accesso alle Pubbliche Amministrazioni, deve essere previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera tra le seguenti:

- inglese;
- francese.

L'Amministrazione, qualora l'istanza di ammissione al concorso sia pervenuta tramite PEC, è autorizzata ad utilizzare il medesimo strumento per la predetta convocazione.

Il diario e la sede delle prove scritta e pratica sarà comunicato ai candidati ammessi con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero tramite PEC, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove stesse.

L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà inviato ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero tramite PEC, almeno 20 giorni prima della data fissata per l'espletamento della stessa.

Per sostenere le suddette prove, i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di identità. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso, qualunque ne sia la motivazione, nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso.

ADEMPIMENTI DEI CANDIDATI UTILMENTE COLLOCATI IN GRADUATORIA ED ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'A.O.U. redigerà n. 2 distinte graduatorie, in osservanza della riserva di n. 1 posto ai soggetti appartenenti alle categorie di cui alla L. n. 68/99.

Le graduatorie di merito, formulate dalla Commissione Esaminatrice sulla base della valutazione dei titoli e delle prove d'esame, previo riconoscimento della regolarità degli atti, saranno approvate con delibera del Commissario/Direttore Generale, che procederà inoltre alla dichiarazione dei vincitori.

Le graduatorie di merito dei candidati sono formate secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 09.05.94 n. 487, e successive modifiche ed integrazioni.

Le graduatorie saranno utilizzate per l'assunzione dei vincitori dei posti messi a concorso. Le graduatorie hanno validità 3 anni dalla data di pubblicazione all'albo dell'Azienda.

Nei limiti dei posti previsti dalla dotazione organica aziendale per il profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere Pediatrico, la copertura degli eventuali posti che residueranno in esito alla procedura di mobilità, già indetta con Delibera n. 404 del 08.11.2017, avverrà mediante scorrimento della graduatoria concorsuale;

I vincitori del concorso, prima di procedere alla stipula del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, saranno invitati a presentare, entro 30 giorni dalla data di comunicazione, i documenti richiesti.

Entro il termine sopra descritto, coloro che saranno assunti dovranno altresì dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs.vo n. 165/01, e dell'art. 1 comma 60 della L. n. 662/96. In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per l'instaurazione del rapporto di lavoro presso questa Azienda.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

L'accertamento di idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio. Qualora il vincitore non sia riconosciuto idoneo o non si presenti o rifiuti di sottoporsi alla visita è escluso.

La capacità lavorativa dei portatori di handicap deve essere accertata dalla Commissione di cui all'art. 4 della L. n. 104/1992.

La data di inizio del rapporto di lavoro, nonché la sede di prima destinazione dell'attività lavorativa, sono indicati nel contratto individuale di lavoro.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto di lavoro, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento della procedura concorsuale che ne costituisce il presupposto, nonché l'aver ottenuto l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per le finalità di gestione del concorso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D. Lgs. N. 196/2003.

NORME FINALI

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul lavoro, così come disposto dall'art. 7, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i..

L'Azienda si riserva la facoltà di riaprire, sospendere, revocare o modificare il presente concorso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per comprovate ragioni di pubblico interesse ed, in particolare, in caso di assegnazione di dipendenti in disponibilità da parte dei soggetti di cui all'art. 34 (commi 2 e 3) del D.Lgs.vo n. 165/01, come previsto dall'art. 34 bis dello stesso decreto, nonché in relazione all'esito della procedura di ricollocazione di eventuali esuberanti secondo le procedure di cui al D.A. n. 1794 del 04.09.2009, e comunque ai limiti di spesa per il personale.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa espresso rinvio alle vigenti disposizioni di legge in materia.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli interessati possono rivolgersi a P.O. Ufficio Concorsi e procedure di Assunzione c/o il Settore Risorse Umane (Tel. 090/221.3431 - 3901).

Messina, 17-08-2018

IL COMMISSARIO
Dott. Michele YULLO



All. A

Al Commissario
Azienda Ospedaliera Universitaria "G. Martino"
Via Consolare Valeria - Contesse
98125 MESSINA

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E PROVE D'ESAME, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 5 COLLABORATORI PROFESSIONALI SANITARI - INFERMIERI PEDIATRICI.

Il sottoscritto
residente in (prov.
.....) Via n. c.a.p. tel.
..... cell. PEC
..... chiede di essere ammesso alla selezione, per titoli e prove
d'esame, per l'assunzione a tempo indeterminato di **Collaboratore Professionale Sanitario -
Infermiere Pediatrico**, presso codesta Azienda Ospedaliera Universitaria "G. Martino" di Messina,
Via Consolare Valeria - Contesse Cap. 98125 Messina, come da bando pubblicato sulla G.U.R.S. n.
..... del e G.U.R.I. n. del

A tal fine il sottoscritto dichiara, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere nato a Prov. il
- 2) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero, precisare il requisito sostitutivo);
- 3) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (ovvero precisare il motivo di non iscrizione)
- 4) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non avere riportato condanne penali;
- 5) di essere in possesso del seguente titolo di studio/ conseguito nell'anno presso di e dei seguenti ulteriori specifici requisiti ammissione
- 6) che la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari è la seguente (solo per i candidati di sesso maschile);
- 7) di non aver mai prestato servizio, con rapporto d'impiego, presso pubbliche amministrazioni (ovvero, di avere prestato o di prestare servizio, con rapporto d'impiego, presso le seguenti pubbliche amministrazioni dal al);
- 8) di avere diritto, a parità di punteggio, alla preferenza per il seguente motivo (ove ricorre);
- 9) di far parte/di non far parte delle categorie di cui alla L. n. 68/99;
- 10) di essere disposto ad assumere servizio presso l'U.O. assegnata, e di accettare le condizioni previste in materia di impiego di cui alle vigenti normative, incluse quelle concernenti divieti o limitazioni al libero esercizio della professione;
- 11) che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa al presente concorso è il seguente PEC

Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sottoscritto allega n. titoli o documenti, copia di un documento di riconoscimento in corso, un elenco in triplice copia, con la specifica dei documenti e titoli presentati, un curriculum formativo e professionale, entrambi, questi ultimi, datati e firmati, la ricevuta di versamento del contributo di partecipazione alla selezione.

....., li

.....

(firma per esteso)